



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LEONARDO DA VINCI"

Via del Fornacione, 1 - 51100 PISTOIA (PT)  
Tel. 0573 964215 - 0573 451137 - 0573 964469  
C.M. PTIC81400C - C.F. 90021540472 - C. Univoco Ufficio UFHUGC  
<http://www.istitutoleonardodavincipt.edu.it/>  
[ptic81400c@istruzione.it](mailto:ptic81400c@istruzione.it) - [ptic81400c@pec.istruzione.it](mailto:ptic81400c@pec.istruzione.it)



### ESTRATTO DEL REGISTRO DEI VERBALI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO ( VERBALE N. 01 DEL 12/02/2024 )

Delibera Consiliare n. 12 del 12/02/2024

**OGGETTO: Integrazione al Regolamento attività negoziale del Dirigente scolastico, ai sensi del D.I. n. 129/2018, art. 45 c. 2**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 12 del mese di febbraio, alle ore 17.30, nei locali dell'Istituto Comprensivo Statale "Leonardo Da Vinci" di Pistoia, dietro convocazione del Presidente del Consiglio d'Istituto ing. Juan Pablo Braschi, prot. n. 716 del 06/02/2024, si riunisce il Consiglio.

Presiede la seduta il Presidente, ing. Juan Pablo Braschi. Fatto l'appello nominale, risulta la seguente situazione presenze-assenze:

		Presente	Assente
Dirigente	Fagni Ester	X	
	Februari Velia	X	
	Curreli Ilenia	X	
	Biagini Silvia	X	
	Balleri Silvia		X
	Pasquinelli Paola		X
	Rotundo Annamaria		X
	Ghelardini Chiara	X	
	Bartolini Francesca	X	
Componenti genitori	Braschi Juan Pablo	X	
	Grato Giusy	X	
	Pirreca Maria	X	
	Masetti Lucia	X	
	Varetto Marta Emilia		X
Componente ATA	Scartabelli Daniela	X	

E' presente alla seduta il Direttore SS.GG.AA. Dott.ssa Maria Teresa Diana.

Risultano presenti n. **11** componenti su **15**.

Visto l'art. 37 c. 2 del D.L.vo 16/04/94 n. 297, che prevede per la validità dell'adunanza la presenza della metà più uno dei componenti in carica, il Presidente dichiara la validità della seduta.

Svolge la funzione di segretario la consigliera Daniela Scartabelli .

Il Presidente ing. Juan Pablo Braschi, dichiara aperta la seduta per la trattazione dei seguenti argomenti all'o.d.g.:

### **OMISSIS**

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

VISTO il D.I. n. 129/2018 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 - Codice degli Appalti (periodo transitorio);

VISTO il D.Lgs. 36/2023 - Nuovo Codice degli Appalti;

VISTO la L. 59/1997 relativa all'autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il Regolamento dell'Attività Negoziale del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio di Istituto in data 08/05/2023 con delibera n. 24

RITENUTO di dover integrare i criteri per l'effettuazione delle spese per l'acquisizione di beni e servizi da parte dell'Istituto;

### **DELIBERA**

all'unanimità di approvare l'integrazione al Regolamento dell'Attività Negoziale del Dirigente scolastico, includendovi la griglia di valutazione ai fini della comparazione dei curricula per la selezione di personale docente per attività di mentoring e di tutoraggio, di cui all'allegato che costituisce parte integrante della delibera, ai sensi del D.I. n. 129 del 28/08/2018, del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023.

Avverso la presente deliberazione, i sensi dell'art. 14-7° comma del Regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

La delibera, in quanto assunta con la maggioranza dei presenti, è immediatamente esecutiva.

IL SEGRETARIO  
Daniela Scartabelli

IL PRESIDENTE  
ing. Juan Pablo Braschi

per copia conforme all'originale

Il Direttore SS.GG.AA  
Dott.ssa Maria Teresa Diana

La sottoscritta dichiara che copia della presente deliberazione è stata pubblicata nella sezione Organi Collegiali del sito dell'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Ester Fagni